

**Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці II**

<b>Ступінь вищої освіти</b>	<b>Магістр</b>	<b>Форма навчання</b>	<b>Денна/заочна</b>	<b>Навчальний рік/семестр</b>	<b>2021-2022 н.р. семестр I/2.</b>
-----------------------------	----------------	-----------------------	---------------------	-------------------------------	------------------------------------

**Силабус**

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>Психолого-педагогічна практика в початковій школи</b>
<b>Кафедра</b>	Кафедра педагогіки та психології
<b>Освітня програма</b>	ОПП 01 Освіта/Педагогіка, 013 Початкова освіта, другий (магістерський) рівень вищої освіти, денна форма
<b>Тип дисципліни, кількість кредитів та годин (лекції/семінарські, лабораторні заняття/самостійна робота)</b>	Тип дисципліни: <u>обов'язкова</u>  Кількість кредитів: 6 Тривалість практики: три тижні, 180 год.  Вид контролю: залік
<b>Викладач(і) відповідальний(і) за викладання навчальної дисципліни (імена, прізвища, наукові ступені і звання, адреса електронної пошти викладача/ів)</b>	Біда Олена Анатоліївна доктор педагогічних наук, професор кафедри педагогіки та психології  e-mail: <a href="mailto:tetyanna@ukr.net">tetyanna@ukr.net</a>
<b>Пререквізити навчальної дисципліни</b>	<i>Міждисциплінарні зв'язки:</i> загальна педагогіка, теорія та методика навчання в поч. школі, педагогічний менеджмент, основи педагогічної майстерності, загальна психологія, вікова психологія.
<b>Анотація дисципліни, мета та очікувані програмні результати навчальної дисципліни, основна тематика дисципліни</b>	<i>Анотація</i>  Головною метою педагогічної практики – практична підготовка магістрів до навчальної, виховної, методичної та організаційної діяльності в закладах загальної і спеціалізованої середньої освіти; формування їхньої професійно-педагогічної компетентності та ознайомлення студентів зі специфікою роботи психолога в закладах освіти.  Основними завданнями педагогічної практики є: - поглиблення та закріплення теоретичних знань, отриманих під час навчання за фаховими та педагогічними дисциплінами, їх практичне застосування в закладах загальної та спеціалізованої середньої освіти; - формування практичних умінь навчальної, виховної та дослідницької роботи зі школярами; - ознайомлення зі структурою й особливостями функціонування закладів середньої освіти I-III ступеня, їх методичним та матеріально-технічним забезпеченням; - ознайомлення з досвідом роботи класовода, з вихованцями

- та їхніми батьками;
- формування почуття відповідальності за власну педагогічну діяльність;
- оволодіння вміннями педагогічного спілкування, організації і проведення виховної роботи, складання методичної розробки виховного заходу;
- складання психолого-педагогічної характеристики учня;
- проведення різних типів уроків та позакласних занять з окремих предметів;
- добирати та доцільно використовувати на уроці активні форми і методи роботи з молодшими школярами;
- спостерігати і аналізувати навчально-виховний процес;
- вивчати вікові та індивідуальні особливості, здійснювати індивідуальний підхід до окремих учнів;
- вести щоденник педагогічної практики;
- формування у студентів стійкого інтересу до обраної професії,
- стимулювання їх до вивчення спеціальних та педагогічних дисциплін, необхідних для здійснення професійної діяльності.

### ***Загальні компетентності***

ЗК1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК2. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК4. Навички застосування інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК10. Здатність до міжособистісної взаємодії.

Здатність працювати в команді.

ЗК11. Здатність відповідально приймати рішення з урахуванням соціальних і етичних цінностей та правових норм.

ЗК13. Здатність спілкуватися державною мовою.

ЗК14. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК15. Здатність працювати самостійно й автономно, виявляючи ініціативу та підприємливість.

ЗК16. Здатність до оволодіння сучасними знаннями для самовдосконалення й розвитку загальної та професійної культури.

### ***Фахові компетентності***

ФК-5. Здатність застосовувати інноваційні технології в навчанні освітніх галузей початкової школи в стандартних, нестандартних та невизначених ситуаціях.

ФК-6. Здатність здійснювати партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу (наставництво, супервізія, інтервізія тощо).

ФК-8. Здатність організувати навчально-пізнавальну та виховну діяльність молодших школярів, організувати їхню самостійну, пошукову роботу, розробляти навчально-методичні матеріали щодо покращення якості роботи та професійної майстерності; організувати власну діяльність і конструктивну взаємодію між психологом і учасниками освітнього процесу.

ФК-9. Здатність застосовувати сучасні методи, технології, прийоми,

засоби навчання і виховання у сфері початкової освіти, опираючись на знання з психолого-педагогічних дисциплін, предметних методик.

ФК-10. Здатність надавати методичний супровід освітньої діяльності початкової школи, застосування новітніх методик у початковій школі, здатність використовувати досягнення психолого-педагогічної науки та практики в освітній діяльності.

ФК 13. Здатність генерувати нові ідеї та креативність у професійній сфері; супроводжувати впровадження в освітню програму нових методів навчання в початковій освіті угорськомовних меншин; взаємодія з соціальними інститутами, зокрема з іноземними, щодо створення системи забезпечення якості освіти; здатність до вивчення потенційних можливостей і специфічних культурних потреб учнів, реалізації індивідуальних програм супроводу.

ФК-15. Здатність провадити практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу) із використанням науково верифікованих методів і технік; здатність організувати та реалізувати просвітницьку й освітню діяльність, надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову).

### ***Програмні результати практики***

ПРН-4. Знати традиційні та інноваційні технології організації і проведення методичної роботи в закладі загальної середньої освіти за напрямками, обумовленими посадовими обов'язками вчителя початкової школи та практичного психолога.

ПРН-5. Володіти знаннями про організацію методичної та навчальної діяльності вчителя початкової школи; уміннями організувати навчально-пізнавальну та виховну діяльність молодших школярів.

ПРН-6. Знати про сучасні тенденції, закономірності розвитку технологій, методик педагогічних дисциплін; сучасні наукові, методологічні та педагогічні засади, на яких побудовані навчальні курси, предмети; методики підготовки та проведення навчального процесу в закладі загальної середньої освіти; особливості сучасних інноваційних технологій та методики їх втілення в навчальний процес.

ПРН-7. Володіти уміннями і навичками забезпечення організації освітнього процесу в навчальному закладі загальної середньої освіти з урахуванням принципів початкової освіти, зокрема дитиноцентризму, здоров'язбереження, інклюзії, розвивального навчання, особистісно-орієнтованого підходу, суб'єкт-суб'єктної взаємодії, компетентнісного підходу в умовах двомовного середовища.

ПРН-8. Демонструвати уміння і навички роботи вчителя початкової школи: надавати методичну допомогу вчителям за всіма напрямками програм навчання і виховання молодших школярів, готувати й проводити різні форми методичної роботи з підвищення кваліфікації: семінари, практикуми, тренінги, консультації та інші заходи методичного спрямування. Організувати роботу методичного об'єднання, методичної ради загальноосвітнього навчального закладу.

ПРН-9. Уміти визначити напрям своєї діяльності, її конкретні цілі і

завдання на кожному етапі освітнього процесу і передбачати кінцевий результат; володіти методами визначення ефективності заходів, спрямованих на підвищення якості навчально-виховної роботи; уміти проектувати власну педагогічну систему у професійній діяльності.

ПРН-12. Уміти розробляти документацію щодо навчання, виховання та методичної, організаційної роботи вчителя початкової школи, інспектора, практичного психолога; уміти аналізувати, узагальнювати і поширювати п ПРН-17. Наявність умінь для розв'язання практичних проблем виробництва, профосвіти, соціально-професійного самовизначення, самореалізації.

ПРН-14. Наявність умінь для розв'язання практичних проблем виробництва, профосвіти, соціально-професійного самовизначення, самореалізації.

ПРН-15. Прогнозувати, проектувати та коригувати педагогічну комунікацію з іншими суб'єктами освітньо-виховного процесу на засадах етики професійного спілкування, застосовуючи правила мовленнєвого етикету.

ПРН-16. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.

ПРН-17. Аналізувати соціально та особистісно значущі світоглядні проблеми, приймати рішення на основі сформованих ціннісних орієнтацій.

ПРН-18. Оцінювати власну діяльність з позицій культурно-історичної, екологічної, духовної, морально-естетичної, педагогічної цінності.

ПРН-19. Готовність до систематичного підвищення своєї професійно-педагогічної майстерності; уміти усвідомлювати рівень власної діяльності, своїх здібностей, бачити причини недоліків у своїй роботі, в собі; володіти навичками самоудосконалення, уміти використовувати механізм самооцінки власних досягнень .

ПРН-20. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.

*Зміст практики:*

- Знайомство з навчально-матеріальною базою школи, педагогічним, учнівським колективом.
- Знайомство з організацією позакласної виховної практики класу, групи продовженого дня, з планами виховної роботи;
- Складання календарного плану-графіка роботи практиканта;
- Оволодіння методами і прийомами вивчення вікових і індивідуальних особливостей школярів;
- Підготовка та проведення виховних заходів;
- Участь у підготовці батьківських зборів, засідань батьківського комітету класу, відвідування учнів у сім'ї, разом з класоводом;
- Написання психолого-педагогічної характеристики на одного з учнів класу;
- Індивідуальна робота з невстигаючими та «важкими» учнями;
- Спостереження та проведення гурткової роботи з учнями, суспільно-корисної праці.
- За період практики студент проводить 20 пробних занять в класі.

*Організація психолого-педагогічної практики*

Для проходження даного виду практики група студентів (10 осіб) ділиться на 2 підгрупи по 5 осіб. Студенти проводять різні типи уроків згідно календарно-тематичного плану. У групі один студент проводить пробний урок, а решта 4 ведуть спостереження.

Кожна група закріплюється до конкретного вчителя класу початкової освіти і виконують весь об'єм роботи передбаченого програмою психолого-педагогічної практики.

Контроль з питань організації та методики проведення навчально-виховної роботи в класі здійснюється вчителями початкових класів та керівниками груп практикантів.

Студент проводить різні типи уроків згідно календарно-тематичного плану у присутності вчителя фахівця. Аналіз і оцінювання окремих уроків, виховних заходів проводяться у присутності керівників практики *ЗУІ ім. Ф. Ракоці II*.

Протягом психолого-педагогічної практики кожен практикант веде щоденник, в якому щоденно фіксує зміст з усіх видів проведеної роботи згідно плану практики.

*Методи навчання:*

Інструктаж, пояснення, практична робота, дослідницько-пошуковий метод.

**Критерії контролю та оцінювання результатів навчання**

Проходження студентам психолого-педагогічної практики у початковій школі оцінюється так: **зараховано** або **не зараховано**.

Оцінювання здійснюється за такими показниками:

**Зараховано** – виконання програми практики та дотримання режиму практики відмінне, добре та задовільне, виконаний обсяг годин та навчальних занять, отримання позитивного відгуку керівника від бази практики; ведення щоденника регулярно; якісне та своєчасне оформлення звіту; обґрунтованість, логічність, ясність, переконливість у доповіді та відповідях на запитання під час захисту звіту;

**Не зараховано** – виконання програми практики та дотримання режиму практики недбале, виконаний неповний обсяг годин та навчальних занять, отриманий негативний відгук керівника від бази практики; ведення щоденника нерегулярне; неякісне і несвоєчасне оформлення звіту; необґрунтованість, нелогічність, непереконливість у доповіді та відповідях на запитання під час захисту звіту.

№	Показники якості виконаних завдань практики	Бали
1.	Виконання програми практики та дотримання режиму практики	10
2	Якісне оформлення і ведення щоденника	10
3.	Виконаний обсяг годин та навчальних занять	10
4	Рівень позитивного відгуку керівника від бази практики	5
5	Якісне оформлення звіту про проведену роботу згідно вимог	20
6	Своєчасна здача документації практики згідно вимог	5
7	Захист практики (обґрунтованість, логічність, ясність, переконливість у доповіді та відповідях на запитання	40

	під час захисту звіту обґрунтованість, логічність, ясність, переконливість у доповіді та відповідях на запитання під час захисту звіту)	
	Всього:	100

Для визначення рейтингу студента (слухачів) із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 40 балів)  $R_{\text{ат}}$  додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи  $R_{\text{нр}}$  (до 60 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{нр}} + R_{\text{ат}}$ .

#### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90–100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82–89	<b>B</b>	добре	
75–81	<b>C</b>		
64–74	<b>D</b>	задовільно	
60–63	<b>E</b>		
35–59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0–34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Студенту, який не виконав програму практики з поважних, підтверджених документально причин, може бути надано право її повторного проходження за індивідуальним графіком із фінансуванням усіх витрат на її організацію та проведення фізичними чи юридичними особами за окремим кошторисом.

Студент, який не виконав вимог практики або при повторному проходженні практики отримав у комісії незадовільну оцінку, відраховується з числа студентів інституту.

**Інші інформації про дисципліни (політика дисципліни, технічне та програмне забезпечення дисципліни тощо)**

*Політика щодо академічної доброчесності*

Усі види письмових робіт перевіряються на наявність плагіату і є такими, що виконані при наявності не менше 80% оригінальності авторського тексту. Списування під час виконання письмових контрольних видів робіт заборонено. Користуватися мобільними пристроями під час проведення різних видів контролю успішності, дозволяється лише з дозволу викладача.

[Положення про академічну доброчесність в ЗУІ](#)  
[Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ЗУІ](#)

**Базова література навчальної**

**ОСНОВНА:**

**дисципліни та інші  
інформаційні  
ресурси**

1. Бех І. Д. Виховання особистості: у 3 кн. Київ: Либідь, 2003. Кн. 1: Особистісно орієнтований підхід: теоретико-технологічні засади. 280 с.
2. Большакова І. О. Інтегровані уроки в початковій школі: посібник. Київ: Перше вересня, 2016. 176 с.
3. Воронцова Т., Пономаренко В. Навально-методичний посібник «Нова українська школа: методика навчання інтегрованого курсу «Я досліджую світ» у 1-2 класах закладів загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу». Київ: Алатон, 2019. 128 с.
4. Вчимося вчитися та критично мислити. Нестандартні завдання за темами тижнів до курсу «Я досліджую світ». 1 клас. Харків : ВГ «Основа», 2018. 136 с.
5. Гра по-новому, навчання по-іншому: методичний посібник/ упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 44 с.
6. Державний стандарт початкової освіти. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/derzhavni-standarti>
7. Дівакова І. І. Інтерактивні технології навчання у початкових класах. Тернопіль: Мандрівець, 2007. 180 с.
8. Концепція «Нова українська школа». URL : <https://mon.gov.ua/ua>
9. Методика викладання української мови в початковій школі: навч.- метод. посіб. / за наук. ред. М. С. Вашуленка. Київ: Літера ЛТД, 2011. 364 с.
10. Модельні програми та навчальні матеріали. URL : <https://nus.org.ua/articles/vchyteli-ne-propustit-31-i-32-tyzhni-modelnoyi-navchalnoyiprogramy/>
11. Нова українська школа: poradnik dla vchytelya / за заг. ред. Н. М. Бібік. Київ : Літера ЛТД, 2018. 160 с.
12. Оніщенко І.В. НУШ Якщо батьки – партнери. Сучасні форми роботи з батьками першокласників. Харків: ВГ «Основа», 2018. 144 с.
13. Пехота О. М. Основи педагогічних досліджень. Київ: Знання, 2013. 288 с.
14. Савченко О. Я. Дидактика початкової школи: підручник для студентів педагогічних факультетів. Київ: Грамота, 2012. 504 с.
15. Тематичні дні у 1 класі. I семестр / Н. А. Жиганюк та ін. Харків: ВГ «Основа», 2018. 144 с.
16. Тематичні дні у 1 класі. II семестр / Н. А. Жиганюк та ін. Харків: ВГ «Основа», 2018. 144 с.
17. Типові освітні програми. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalnaserednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-pochatkovoyi-shkoli>
18. Хвилинка здоров'я – щодня. 1-2 класи / упоряд. В. П. Порошук. Харків : ВГ «Основа», 2018. 222 с.
19. Шість цеглинок: методичний посібник / упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 35 с.
20. Шість цеглинок в освітньому просторі школи: методичний посібник / упор. О. Рома – The LEGO Foundation. Київ, 2018. 32 с.

**Інформаційний ресурс**

1. Всеосвіта. URL: <https://vseosvita.ua/news/200-storinok-pro-nus-2302.html>
2. Електронні підручники для Нової української школи. URL: <https://lib.imzo.gov.ua/handle/123456789/810>

- |  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>3. LEGO Foundation. URL: <a href="https://www.facebook.com/legofoundation/">https://www.facebook.com/legofoundation/</a></li><li>4. Нова українська школа. URL : <a href="http://nus.org.ua/">http://nus.org.ua/</a></li><li>5. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL: <a href="https://mon.gov.ua/ua">https://mon.gov.ua/ua</a></li><li>5. Студія он-лайн освіти. URL : <a href="https://www.ed-era.com/">https://www.ed-era.com/</a></li><li>6. Типова документація МОН для практичних психологів. <a href="https://www.pedrada.com.ua/article/2676-mon-rozrobilo-tipovu-dokumentatsyu-dlya-psihologv">https://www.pedrada.com.ua/article/2676-mon-rozrobilo-tipovu-dokumentatsyu-dlya-psihologv</a></li><li>7. Нормативні документи соціально-психологічної служби <a href="https://school16.klasna.com/uk/site/normativni-dokumenti-so.html">https://school16.klasna.com/uk/site/normativni-dokumenti-so.html</a></li></ol> |
|--|---|