

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola

Képzési szint	BA	Tagozat	nappali	Tanév/félév	2024/2025 ősz
----------------------	----	----------------	---------	--------------------	------------------

Tantárgyleírás

A tantárgy címe	Korszerű információs technológiák
Tanszék	Matematika és informatika
Képzési program	291 Nemzetközi kapcsolatok, társadalmi kommunikáció és regionális tanulmányok
A tantárgy típusa, kreditértéke, óraszám (előadás/szeminárium/önálló munka)	Típus (kötelező vagy választható): kötelező Kreditérték: 3 Előadás: - Szeminárium/gyakorlat: 36 Laboratóriumi munka: - Önálló munka: 54
Tárgyfelelős oktató(k) (név, tudományos fokozat, tudományos cím, e-mail cím)	Palinszky Alexandra aszisztens Matematika és Informatika Tanszék e-mail: palinszky.alexandra@kmf.org.ua
A tantárgy előkövetelményei	Informatika (iskolai program).
A tantárgy teljesítésének és értékelésének feltételei	Annotáció A „Korszerű információs technológiák” tárgy a „Nemzetközi kapcsolatok, társadalmi kommunikáció és regionális tanulmányok” képzési program tantervével összhangban készült. A tantárgy tárgya az információs rendszerek és az információfeldolgozással kapcsolatos technológiák elmélete, módszerei, létrehozása és működése. Cél: A „Korszerű információs technológiák” tantárgy oktatásának célja a korszerű információs technológiák ésszerű használatához szükséges ismeretek, készségek és képességek fejlesztése az információfeldolgozással, kereséssel, rendszerezéssel, tárolással kapcsolatos problémák megoldásához a modern termelésben, tudományban és a mindennapi gyakorlatban; a hallgatók megismertetése az ezen a területen rejlő kilátásokkal; a jövő szakembereinek információs kultúrájának további fejlesztése és javítása. Feladat: A „Korszerű információs technológiák” tantárgy fő feladatai: a korszerű információs technológiák alapjainak megismerése; a modern számítógépes szoftverek és hardverek megismerése; a szövegszerkesztővel való munka elsajátítása, táblázatkezelés és különböző számítások elvégzése függvények segítségével, diagramok készítése, a fájlrendszer és általában az operációs rendszer kezelésének

elsajátítása; elektronikus prezentációk készítése; keresés az interneten és weboldalakon.

Általános kompetenciák:

3K3. Képesség a modern ismeretek elsajátítására.

3K7. Képesség az ismeretek gyakorlati helyzetekben való alkalmazására.

3K9. Képesség az információs és kommunikációs technológiák használatára.

3K12. Képesség a különböző forrásokból származó információk keresésére, feldolgozására és elemzésére.

Szakmai (speciális) kompetenciák:

CK6. Képesség a diplomáciai és konzuli szolgálat elveinek alkalmazására, diplomáciai protokoll és etikett, diplomáciai és üzleti levelezés (ukrán és idegen nyelven).

CK10. Képesség a nemzetközi nyilvános kommunikáció szerkezetének és dinamikájának elemzésére, a nemzetközi rendszerre, az állami és közintézményekre gyakorolt hatásainak azonosítására.

A program oktatásának eredményei:

PH07. A nemzetközi helyzet leírása és elemzése, a nemzetközi és külpolitikai eseményekkel és folyamatokkal kapcsolatos szükséges információk összegyűjtése különböző forrásokból.

PH09. A nemzetközi kapcsolatok, a regionális fejlődés, a külpolitika, a nemzetközi kommunikáció problémáinak tanulmányozása a modern politikai, gazdasági és jogi elméletek és fogalmak, tudományos módszerek és interdiszciplináris megközelítések alkalmazásával, a kutatási eredmények bemutatása, megfelelő ajánlások megfogalmazása.

PH14. A modern digitális technológiák, speciális szoftverek, adatbázisok és információs rendszerek használata a nemzetközi kapcsolatok, a nyilvános kommunikáció és/vagy a regionális tanulmányok területén felmerülő összetett speciális problémák megoldására.

PH17. Legyen képes önállóan meghatározni az oktatási és tanulási célokat, megkeresni az ezek eléréséhez szükséges oktatási forrásokat.

A tantárgy fő tematikája

1.tartalmi modul. Az informatika alapfogalmai és a szövegszerkesztővel való munka alapjai

1. téma: Az informatika főbb alapfogalmai
2. téma: Szövegszerkesztő. Karakterformázás
3. téma: Szövegszerkesztő. Bekezdésformázás
4. téma: Szövegszerkesztő. Szegély, kitöltés és felsorolás
5. téma: Szövegszerkesztő. Tabulátorok
6. téma: Szövegszerkesztő. Táblázatok

	2.tartalmi modul. Haladó szövegszerkesztési és alapvető táblázatkezelési ismeretek 7. téma: Szövegszerkesztő. Ábrák 8. téma: Szövegszerkesztő. Hasábok és iniciálé 9. téma: Szövegszerkesztés. Stílusok 10. téma: Szövegszerkesztő. Automatikus tartalomjegyzék 11. téma: Munka a táblázatokkal táblázatszerkesztőben 12. téma: Diagramok táblázatszerkesztőben 13. téma: Ellenőrző dolgozat №1 3.tartalmi modul. Az operációs rendszerrel, prezentációkkal és az internettel való munka 14. téma: Prezentációk 15. téma: Az operációs rendszer fájljaival és mappáival való munka, víruskeresés, adatarchiválás 16. téma: Internet és a számítógépes hálózatok alapfogalmai, információkeresés 17. téma: Elektronikus levelezés 18. téma: Komplex ellenőrző dolgozat informatikából
--	--

A tantárgy teljesítésének és értékelésének feltételei

A „Korszerű információs technológiák” tantárgyból végzett hallgatók tanulmányi eredményeit az operatív jelentés elvén alapuló modul-értékelési rendszer szerint értékelik, amely az ismeretek, készségek és képességek szintjének értékelésére szolgáló kumulatív rendszer; a végső pontok számát 100-ra bővíti.

Tanulmányi összpontszám	ECTS osztályza t	Osztályzat a nemzeti skála szerint	
		vizsga, évfolyammunka és gyakorlat esetén	beszámoló esetén
90 – 100	A	jeles	megfelelt
82-89	B	jó	
75-81	C		
64-74	D	elégséges	
60-63	E		
35-59	FX	elégtelen a pótvizsga lehetőségével	nem felelt meg, a pótbeszámoló lehetőségével
0-34	F	elégtelen, a tárgy újrafelvételének kötelezettségével	nem felelt meg, a tárgy újrafelvételének kötelezettségével

Azok a hallgatók vehetnek részt a beszámolón, akik részt vettek a gyakorlati órákon, elvégezték az ajánlott minimális feladatokat, beszámoltak az önálló munkáról, kitöltötték a kötelező esszéket, és a félév során összegyűjthető pontok legalább 40%-át összegyűjtötték. Azok a hallgatók, akik legalább 60 pontot gyűjtöttek, jogosultak a beszámolót beírni annak teljesítése nélkül.

Félévi feladat	Elérhető pontszám	Értékelés szempontjai
Önálló munka № 1	2	Ahhoz, hogy a diákok részt vehessenek a beszámolón, legalább 40 pontot kell elérniük.
Gyakorlati munka № 1	3	
Gyakorlati munka № 2	5	

Gyakorlati munka № 3	8	A beszámoló megajánlásához legalább 60 pont szükséges.
Gyakorlati munka № 4	8	
Gyakorlati munka № 5	7	
Gyakorlati munka № 6	7	
Számítógépes teszt № 2	5	
Gyakorlati munka № 7	4	
Ellenőrző dolgozat № 1	10	
Gyakorlati munka № 8	6	
Gyakorlati munka № 9	6	
Gyakorlati munka № 10	5	
Gyakorlati munka № 11	4	
Önálló munka № 2	5	
Számítógépes teszt № 2	5	
Ellenőrző dolgozat № 2	10	

Beszámoló elektronikus formában – 20 pont.

Az ellenőrzés rendszerint az egyes feladatok elektronikus formában történő elvégzésével történik, amelyek utólagos ellenőrzését a tanár automatikus tanulási rendszerek támogatásával és az osztályzat kihirdetésével végzi. A „Korszerű információs technológiák” tantárgyban a következő módszereket alkalmazzák a hallgatók tanulmányi eredményeinek értékelése során: számítógépes tesztelés, a gyakorlati munka (feladatok) értékelése, szóbeli kikérdezés, modulellenőrző munka, önálló munkafeladatok ellenőrzése, tesztelés, önértékelés, önelemzés.

A tantárggyal kapcsolatos egyéb tudnivalók, követelmények	Szerzői jogok megőrzésére vonatkozó politika Az írásbeli dolgozatok során tilos másolni. A mobileszközök használata a különböző típusú tudásellenőrzések során csak a tanár engedélyével engedélyezett. <u>Положення про академічну доброчесність в ЗУІ</u> <u>Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ЗУІ</u> A „Korszerű információs technológiák” tantárgy oktatásának módszertani támogatása a következő összetevőkre épül: - a tudomány tartalmát tükröző nyomtatott források; - a tudomány tartalmát tükröző elektronikus források, - gyakorlati feladatok. - oktatási videók, előadások videofragmentumai, gyakorlati, kihívást jelentő események a felsőoktatási intézményekben. Használt szoftverek: operációs rendszer, beleértve az általánosan használt operációs rendszer programokat,
---	---

	vírusirtó, webböngésző, adott operációs rendszerhez tartozó irodai szoftvercsomagok (szöveg- és táblázatkezelő programok, prezentációk és kiadványok készítésére szolgáló rendszerek, adatbázis-kezelő szoftverek), raszter- és vektorgrafikus szerkesztőprogramok, képnézegető. Multimédiás tábla, projektor, online kommunikációs lehetőségek Internet, e-learning rendszer.
A tantárgy alapvető irodalma és digitális segédanyagok	1. IT-Alapismeretek – ECDL oktatócsomag.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.– 130 p. 28 cm.– ECDL oktatócsomag; 2. Operációs rendszerek - Microsoft Windows XP Home Edition.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.– 219 p. 28 cm.– ECDL oktatócsomag; 3. Szövegszerkesztés - Microsoft Word XP.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.– 218 p. – ECDL oktatócsomag; 4. Táblakezelés – Microsoft Excel XP.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.– 158 p. –ECDL oktatócsomag; 5. Prezentáció – Microsoft PowerPoint XP.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.– 165 p. – ECDL oktatócsomag; 6. Információ és kommunikáció – Microsoft Windows XP.– Bp. Informatikai és Hírközlési Minisztérium 2004.- 152 p. 28 cm.– ECDL oktatócsomag. 7. Pallay Ferenc. A táblázatkezelés alapjai a Microsoft Excel példáján: Főiskolai jegyzet Pallay Ferenc; [közread. a] II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Matematika és Természettudományi Tanszék.– Beregszász. Kárpátaljai M. Pedagógusszöv. Tankönyv- és Taneszköztanácsa 2004.–47 p.; 8. Czenky Márta. Tanuljuk együtt az informatikát! : ECDL elméleti modul Czenky Márta, Tamás Péter, Vágási János. - Budapest Computerbooks 2003.- VIII, 311 p. ill., – CD-ROM; 9. Kovács Tivadar. Mit kell tudni a PC-ről: Az OKJ és ECDL vizsgákhoz dr. Kovács Tivadar, dr. Kovácsné Cohner Judit, Ozsváth Miklós, Nagy G. János.- Bp. Computer Books K. 1999.– 501 p.